



Уральский институт подготовки кадров
«21-й век»

НЧУ ПОО «Уральский институт подготовки кадров «21-й век»

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора
/Федорук М.В./



**Методические рекомендации по выполнению
выпускной работы для слушателей программы
профессиональной переподготовки**

Нижний Тагил

2017

1. Структура выпускной работы

Структура выпускной работы предполагает наличие:

- титульного листа;
- содержания (оглавления);
- введения;
- основной части, состоящей из глав и параграфов;
- заключения;
- списка использованной литературы;
- приложений.

Оформление **титульного листа** смотрите в Приложении 1. Тема должна быть указана без кавычек и без слова "тема". Формулировка темы должна быть по возможности краткой и соответствовать содержанию работы.

Во введении автор должен подчеркнуть актуальность избранной проблемы, сформулировать цель написания работы и те задачи, которые последовательно будут решаться в работе. Введение - очень ответственная часть выпускной работы, поскольку оно не только ориентирует слушателя в дальнейшем раскрытии темы, но и содержит все необходимые квалификационные характеристики самой работы.

В основной части раскрывается содержание темы. Эту часть рекомендуется разделить на 3 - 4 главы, которые можно, в свою очередь, разделить на параграфы. Названия глав и параграфов не должны дублировать название темы выпускной работы. Увеличивать число вопросов не следует, так как это приведет к поверхностной разработке или значительному превышению объема выпускной работы. Изложение каждого вопроса надо четко ограничивать, чтобы можно было ясно видеть, где начинается и где заканчивается их освещение. После каждого параграфа или главы следует сделать выводы по решению конкретных задач, поставленных в данной главе.

Главы и параграфы необходимо соотносить друг с другом по объему представленного материала. Заголовки глав и параграфов должны быть лаконичными и соответствовать их содержанию.

Заключение содержит краткое изложение выводов по теме работы. Заключение не должно носить характер сжатого пересказа всей работы, в нем должны быть изложены только итоговые результаты в их соотношении с целью и задачами, сформулированными во введении.

2. Порядок выполнения выпускной работы

Выполнение выпускной работы целесообразно расчленить на 6 этапов:

- ✓ выбор темы;
- ✓ подбор и изучение литературы;
- ✓ составление плана работы;

- ✓ сбор и обработка фактического и статического материала;
- ✓ написание выпускной работы;
- ✓ защита выпускной работы.

Тема выпускной работы выбирается слушателем самостоятельно или из числа тех, которые рекомендуются преподавателями Института в соответствии с требованиями профессиональной переподготовки.

Подбор и изучение литературы При составлении библиографического списка рекомендуется пользоваться библиографическими каталогами, тематическими библиографиями.

Изучение периодической литературы следует начинать с работ, опубликованных в последние годы и наиболее полно раскрывающих вопросы выпускной работы, а затем уже переходить и к более ранним изданиям.

После подбора и изучения литературы слушатель должен составить тщательно продуманный план выпускной работы, который призван способствовать более полному раскрытию основных ее вопросов. План – это основа работы, и от того, как он составлен, будет зависеть уровень всей работы.

Целесообразно предварительно намеченный план согласовать на консультации с руководителем. План не следует излишне детализировать, в нем перечисляются основные, центральные вопросы темы в логической последовательности. Главы можно не разбивать на параграфы. План работы тесно связан с ее структурой.

Для написания выпускной работы нужны как литературные источники, так и фактические материалы. Например, это могут быть данные, иллюстрирующие потребление отдельных благ, значение коэффициентов эластичности, структуру издержек, работу рынка труда в РФ, примеры деятельности фирм в различных рыночных структурах, неравенство в распределении доходов и т.д.

При использовании фактического материала необходимо соблюдать известные правила:

- 1) Данные следует приводить к абсолютным или относительным показателям и при их сравнении обязательно в одинаковых измерениях;
- 2) Для доказательства определенной закономерности тенденции требуется привести не одну, а ряд цифр, которые раскрыли бы сущность экономического процесса.
- 3) Для наглядности цифровые данные могут быть сведены в таблицы, диаграммы и графики, т.е. подвергнуты обработке.

После того, как подобрана и изучена литература, составлен план, подобран и обработан фактический материал, можно приступить к написанию выпускной работы. Это весьма трудоемкий и ответственный этап, так как здесь слушатель должен проявить умение самостоятельно мыслить, анализировать данные, делать обобщения, выводы. На этом этапе можно конкретизировать план работы, разбивать вопросы на пункты и подпункты.

3. Оформление выпускной работы

Выпускная работа должна быть оформлена в соответствии с установленными стандартами.

Текст выпускной работы должен быть напечатан на одной стороне стандартного листа белой бумаги шрифт 14 через 1,5 интервала. Размер левого поля 30 мм, правого - 20 мм, верхнего - 20 мм, нижнего - 20 мм.

Поля слева оставляют для переплета, справа - во избежание того, чтобы в строках не было неправильных переносов из-за не уместившихся частей слов. Выпускная работа в обязательном порядке переплетается в папку-скоросшиватель или при помощи брошюратора и т.п.

Объем выпускной работы не ограничен, но не менее 30 страниц машинописного текста, включая библиографию.

Все сноски и подстрочные примечания перепечатывают (через 1 интервал) на той странице, к которой они относятся. Все страницы нумеруются, начиная с титульного листа (на первом листе номер не ставится). Цифру, обозначающую порядковый номер страницы, ставят в середине нижнего поля страницы.

Каждая глава начинается с новой страницы. Это же правило относится к другим основным структурным частям работы: введению, заключению, библиографии, приложениям.

Расстояния между основаниями строк заголовка принимают таким же, как и в тексте. Точку в конце заголовка, располагаемого посередине строки, не ставят. Подчеркивать заголовки и переносить слова в заголовке не допускается.

Фразы, начинающиеся с новой (красной) строки, печатают с абзацным отступом от начала строки (Tab).

Подстрочные ссылки (сноски) печатают с абзацного отступа арабскими цифрами без скобок и размещают сверху строки. От основного текста сноска отделяется сплошной чертой.

Ссылки нумеруют в последовательном порядке в пределах каждой страницы. На каждой следующей странице нумерацию ссылок начинают сначала.

Список использованной литературы составляется в следующем порядке:

1. Законы и нормативно-правовые акты (с указанием даты их принятия и источника официального опубликования)
2. Монографии
3. Статьи в сборниках и журналах,
4. Учебники и учебные пособия
5. Интернет-ресурсы (при использовании Интернет-источников указывается электронный адрес).

4. Подготовка к защите выпускной работы

Написанная слушателем выпускная должна быть представлена в окончательном варианте руководителю для получения последних рекомендаций не позднее, чем за 5 дней до назначенной даты защиты.

Менять тему выпускной работы не разрешается, так как это нецелесообразно с точки зрения интересов самого слушателя. Ведь новую тему придется писать уже без методических советов преподавателя. Работа не допускается к защите, если она не носит самостоятельного характера, списана из литературных источников или у других авторов, если основные вопросы не раскрыты, изложены схематично, в тексте содержатся ошибки, текст написан небрежно.

Процедура защиты работы состоит из:

- выступления слушателя по содержанию работы и основным выводам;
- ответов на вопросы по содержанию выпускной работы (если таковые возникли после выступления слушателя);
- заполнения протокола заседания государственной аттестационной комиссии с указанием выставленной оценки.

Оформление титульного листа выпускной работы

Негосударственное частное учреждение
Профессиональная образовательная организация
«Уральский институт подготовки кадров «21-й век»

Программа профессиональной переподготовки
«Менеджмент охраны труда»

Выпускная работа

Название темы

Слушатель:

Иванов Иван Иванович

Руководитель:

Иванов Иван Иванович

отметка о допуске и подпись руководителя

Нижний Тагил
2017

Оформление оглавления выпускной работы

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ

ГЛАВА 1.

 1.1.....

 1.2.

ГЛАВА 2.

 2.1.....

 2.2.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ.....

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННОЙ ЛИТЕРАТУРЫ.....

ПРИЛОЖЕНИЕ.....

Примеры выполнения библиографического описания

– законы Российской Федерации, постановления Правительства Российской Федерации, приказы Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации

1. Трудовой кодекс Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации от 7 января 2002 г. N 1 (часть I) ст. 3).

2. Постановление Правительства Российской Федерации от 27.12.2010 № 1160 «Об утверждении Положения о разработке, утверждении и изменении нормативных правовых актов, содержащих государственные нормативные требования охраны труда» "(Собрание законодательства РФ", 10.01.2011, N 2, ст. 342).

3. Приказ Минздравсоцразвития РФ от 01.03.2012 г. № 181-н «Об утверждении типового перечня ежегодно реализуемых работодателем мероприятий по улучшению условий и охраны труда и снижению уровней профессиональных рисков» ("Российская газета", N 67, 28.03.2012 г.)

– книги одного, двух и более авторов

4. Ананьев, Б. Г. О проблемах современного человекознания. [Текст] – М. : Наука, 1977. – 380 с.

– сборник материалов

5. Психология личности в трудах отечественных психологов [Текст] / Сост. Л. В. Куликов – СПб. : Изд-во Питер, 2000. – 480 с.

– статья из журнала, газеты

6. Ясюкова, Л. А. Особенности интеллектуального развития детей в зависимости от программ обучения. [Текст] // Психологическая газета. – 1997. № 11 (24). С. 5-7.

– автореферат диссертации

7. Казакова, Л. П. Сравнительная характеристика развития познавательных способностей школьников в различных системах обучения: Автореф. дисс. канд. психол. наук. Москва, 2004. – 23 с.

**Пример выполнения внутритекстовых ссылок
на литературные источники**

Согласно Ж. Пиаже, «мышление ребенка с необходимостью проходит через все известные фазы и стадии, независимо от того, обучается ребенок или нет» [32, с. 227] или [32. С. 227].