



Автономная некоммерческая организация
Профессиональная образовательная организация
«Уральский институт подготовки кадров «21-й век»
(АНО ПОО «УИПК «21-й век»)

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор

АНО ПОО «Уральский институт подготовки
кадров «21-й век»

_____ М.В. Федорук

« 28 » февраля 2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о системе управления охраной труда
в АНО ПОО «Уральский институт подготовки кадров «21-й век»**

г. Нижний Тагил
2022

I. Общие положения

1. Настоящее Положение о системе управления охраной труда (СУОТ) (далее – Положение) в Автономной некоммерческой организации Профессиональная образовательная организация «Уральский институт подготовки кадров «21-й век» (далее – Организация) разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 4 августа 2023 года, Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 октября 2021 года №776н «Об утверждении Примерного положения о системе управления охраной труда», Приказом Минтруда и социальной защиты Российской Федерации от 31 января 2022 года №37 «Об утверждении Рекомендаций по структуре службы охраны труда в организации и по численности работников службы охраны труда», Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации № 12-1077 от 25 августа 2015 года «Рекомендации по созданию и функционированию системы управления охраной труда и обеспечением безопасности образовательной деятельности в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность, а также Уставом АНО ПОО «УИПК «21-й век» и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

1.2. Данное Положение о СУОТ регламентирует основные термины и определения, определяет цели и задачи системы управления охраной труда в образовательной организации, регулирует разработку и внедрение системы управления охраной труда, представляет политику (стратегию) в области охраны труда, регламентирует планирование, обеспечение функционирования СУОТ и организацию работы по охране труда, а также оценку результатов деятельности и улучшение функционирования системы управления охраной труда.

1.3. Органы управления Организации образуют Систему управления охраной труда (далее по тексту - СУОТ). Система управления охраной труда - часть общей системы управления организации, обеспечивающая управление рисками в области охраны здоровья и безопасности труда, связанными с деятельностью Автономной некоммерческой организации Профессиональной образовательной организации «Уральский институт подготовки кадров «21-й век» (далее по тексту - Организации).

1.2. Целью внедрения СУОТ в Организации является обеспечение сохранения жизни и здоровья работников в процессе их трудовой деятельности посредством профилактики несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, снижения уровня воздействия (устранения воздействия) на работников вредных и (или) опасных производственных факторов, оценки и снижения воздействия уровней профессиональных рисков, которым подвергаются работники.

1.3. Функционирование СУОТ осуществляется посредством соблюдения государственных нормативных требований охраны труда с учетом специфики деятельности, достижений современной науки и практики, принятых на себя обязательств и на основе международных, межгосударственных и национальных стандартов, руководств, а также рекомендаций Международной организации труда по СУОТ и безопасности производства.

1.4. Все вопросы, не урегулированные настоящим Положением, регулируются действующим трудовым законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

2. СУОТ представляет собой единство:

а) организационной структуры управления в Организации (согласно штатному расписанию), предусматривающей установление обязанностей и ответственности в области охраны труда;

б) мероприятий, обеспечивающих функционирование СУОТ и контроль за эффективностью работы в области охраны труда;

в) документированной информации, включающей локальные нормативные акты, регламентирующие мероприятия СУОТ, организационно-распорядительные и контрольно-учетные документы.

3. Действие СУОТ распространяется во всех помещениях и на территории Организации обязательны для всех работников и лиц, находящихся в помещениях и на территории

Организации.

4. СУОТ регламентирует единый порядок подготовки, принятия и реализации решений по осуществлению организационных, технических, санитарно-гигиенических мероприятий, направленных на обеспечение безопасности и здоровых условий труда работников.

5. Положение о СУОТ утверждается приказом.

6. СУОТ состоит из разделов и подразделов:

а) политика в области охраны труда;

б) цели в области охраны труда;

в) обеспечение функционирования СУОТ (распределение обязанностей в сфере охраны труда между должностными лицами);

г) процедуры, направленные на достижение целей в области охраны труда (далее – процедуры), включая:

- планирование мероприятий по охране труда;

- выполнение мероприятий по охране труда;

- контроль планирования и выполнения мероприятий по охране труда, анализ по результатам контроля;

- формирование корректирующих действий по совершенствованию функционирования СУОТ;

- информирование работников и взаимодействие с ними;

- распределение обязанностей для обеспечения функционирования СУОТ.

д) основные процессы по охране труда, включая:

- специальную оценку условий труда (далее - СОУТ);

- оценку профессиональных рисков (далее - ОПР);

- проведение медицинских осмотров и освидетельствований работников;

- проведение обучения работников;

- обеспечение работников средствами индивидуальной защиты (далее - СИЗ);

- обеспечение безопасности работников при эксплуатации оборудования, материалов инструментов;

- санитарно-бытовое обеспечение работников;

- обеспечение соответствующих режимов труда и отдыха работников в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права;

- обеспечение социального страхования работников;

- взаимодействие с государственными надзорными органами, органами исполнительной власти;

- реагирование на аварийные ситуации;

- реагирование на несчастные случаи;

- реагирование на профессиональные заболевания.

7. Работодатель, по необходимости, ежегодно пересматривает цели в области охраны труда, исходя из результатов оценки эффективности СУОТ.

II. Разработка и внедрение СУОТ

8. Политика в области охраны труда (далее – Политика по охране труда) является публичной документированной декларацией о намерении и гарантированном выполнении обязанностей по соблюдению государственных нормативных требований охраны труда и добровольно принятых на себя обязательств.

9. Политика по охране труда:

- направлена на сохранение жизни и здоровья работников в процессе их трудовой деятельности;

- направлена на обеспечение безопасных условий труда, управление рисками производственного травматизма и профессиональной заболеваемости;

- соответствует специфике экономической деятельности, особенностям профессиональных

рисков и возможностям управления охраной труда;

- отражает цели в области охраны труда;
- включает обязательства работодателя по устранению опасностей и снижению уровней профессиональных рисков на рабочих местах;
- включает обязательство работодателя совершенствовать СУОТ;

10. Политика по охране труда доступна всем работникам, а также иным лицам, находящимся в помещениях и на территории Организации.

11. Основные цели в области охраны труда (далее – цели) содержатся в Политике по охране труда и достигаются путем реализации процедур, предусмотренных разделом V настоящего Положения и документами, формируемыми на этапе организации проведения процедур на достижение целей в области охраны труда.

12. При выборе целей в области охраны труда рекомендуется учитывать их характеристики, в т.ч.:

- а) возможность измерения (если практически осуществимо) или оценки их достижения;
- б) возможность учета:
 - применимых норм;
 - результатов оценки рисков;
 - результатов консультаций с работниками и, при их наличии, представителями работников.

III. Планирование мероприятий по реализации процедур

13. Планирование мероприятий по реализации процессов в Организации производится ежегодно и утверждается директором.

В плане отражаются:

- а) наименование мероприятий;
- б) ожидаемый результат по каждому мероприятию;
- в) сроки реализации по каждому мероприятию;
- г) ответственные лица;

IV. Обеспечение функционирования СУОТ

14. Организация работ по охране труда, выполнение его обязанностей возлагается на заместителя директора Организации. Распределение обязанностей в сфере охраны труда между сотрудниками Организации осуществляется с использованием уровней управления.

15. Управление охраной труда осуществляется при непосредственном участии работников и (или) уполномоченных ими представителей, в том числе в рамках деятельности (комиссии) по охране труда работодателя (при наличии) или уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда.

16. Распределение обязанностей в сфере охраны труда закрепляется в приказах Организации, планах мероприятий, а также в трудовых договорах и (или) должностных инструкциях лиц, участвующих в управлении охраной труда.

17. Обязанности в сфере охраны труда:

17.1. Директор Организации:

- а) гарантирует права работников на охрану труда, включая обеспечение условий труда, соответствующих требованиям охраны труда;
 - организует ресурсное обеспечение мероприятий по охране труда;
 - обеспечивает соблюдение режима труда и отдыха работников;
 - организует безопасную эксплуатацию оборудования, безопасность технологических процессов и используемых материалов;
 - организует безопасные рабочие места;
 - принимает меры по предотвращению аварий, сохранению жизни и здоровья работников и иных лиц при возникновении таких ситуаций, в том числе меры по оказанию пострадавшим первой помощи;
 - обеспечивает создание и функционирование СУОТ;
- руководит разработкой организационно-распорядительных документов и распределяет

обязанности в сфере охраны труда между своими заместителями, определяет ответственность за деятельность в области охраны труда;

организует в соответствии с Трудовым кодексом РФ проведение за счет собственных средств обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров, психиатрических освидетельствований работников (при необходимости);

обеспечивает соблюдение установленного порядка обучения и профессиональной подготовки работников, включая подготовку по охране труда,

допускает к самостоятельной работе лиц, удовлетворяющих соответствующим квалификационным требованиям и не имеющих медицинских противопоказаний к указанной работе;

обеспечивает приобретение и выдачу за счет собственных средств спецодежды и других средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств в соответствии с условиями труда и согласно типовым нормам их выдачи;

обеспечивает приобретение и функционирование средств коллективной защиты;

организует проведение специальной оценки условий труда;

организует управление профессиональными рисками;

организует и проводит контроль за состоянием условий и охраны труда;

содействует работе комиссии по охране труда;

осуществляет информирование работников об условиях труда на их рабочих местах, уровнях профессиональных рисков, а также о предоставляемых им гарантиях;

своевременно информирует органы государственной власти о происшедших авариях, несчастных случаях;

принимает участие в расследовании причин аварий, несчастных случаев и профессиональных заболеваний, принимает меры по устранению указанных причин, по их предупреждению и профилактике;

организует исполнение указаний и предписаний органов государственной власти, выдаваемых ими по результатам контрольно-надзорной деятельности;

по представлению уполномоченных представителей органов государственной власти отстраняет от работы лиц, допустивших неоднократные нарушения требований охраны труда;

б) директор через своих заместителей:

обеспечивает функционирование системы управления охраной труда в организации;

приостанавливает работы в случаях, не соответствующих установленным требованиям охраны труда;

обеспечивает доступность документов и информации, содержащих требования охраны труда, действующие у работодателя, для ознакомления с ними работников и иных лиц;

в) работник:

обеспечивает соблюдение требований охраны труда в рамках выполнения своих трудовых функций, включая выполнение требований инструкций по охране труда, Правил трудового распорядка, а также соблюдение трудовой дисциплины и выполнение указаний руководителя;

проходит медицинские осмотры, психиатрические освидетельствования (при необходимости); по направлению работодателя;

проходит подготовку по охране труда, а также по вопросам оказания первой помощи пострадавшим в результате аварий и несчастных случаев;

участвует в контроле за состоянием условий и охраны труда;

содержит в чистоте свое рабочее место;

перед началом рабочей смены (рабочего дня) проводит осмотр своего рабочего места, следит за исправностью оборудования на своем рабочем месте, о выявленных недостатках докладывает руководителю и действует по его указанию;

правильно использует средства индивидуальной и коллективной защиты и приспособления, обеспечивающие безопасность труда;

извещает руководителя о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом несчастном случае или об ухудшении состояния своего здоровья, в том числе о проявлении признаков заболевания (отравления);

при возникновении аварий действует в соответствии с ранее утвержденным работодателем порядком действий в случае их возникновения и принимает необходимые меры по ограничению развития возникшей аварии и ее ликвидации;

принимает меры по оказанию первой помощи пострадавшим;

г) специалист или лицо, исполняющее функции специалиста по охране труда:

организует функционирование системы управления охраной труда;

осуществляет организационную работу по охране труда, координирует работу структурных подразделений;

организует размещение в доступных местах наглядных пособий и современных технических средств по охране труда;

осуществляет контроль за обеспечением работников в соответствии с Трудовым кодексом РФ нормативной правовой и методической документацией в области охраны труда;

контролирует соблюдение требований охраны труда, трудового законодательства в части охраны труда, режимов труда и отдыха работников, указаний и предписаний органов государственной власти по результатам контрольно-надзорных мероприятий;

осуществляет контроль за состоянием условий и охраны труда;

разрабатывает и пересматривает локальные акты по охране труда, а также мероприятия по улучшению условий охраны труда, контролирует их выполнение;

осуществляет оперативную связь с органами государственной власти по вопросам охраны труда;

участвует в организации и проведении обучения работников по охране труда;

контролирует обеспечение, выдачу, хранение и использование средств индивидуальной и коллективной защиты, их исправность и правильное применение, а также смывающих и обезвреживающих веществ;

участвует в организации и проведении специальной оценки условий труда;

участвует в управлении профессиональными рисками;

организует проведение медицинских осмотров;

участвует в расследовании аварий, несчастных случаев и профессиональных заболеваний, ведет учет и отчетность по ним, анализирует их причины, намечает и осуществляет мероприятия по предупреждению повторения аналогичных случаев, контролирует их выполнение;

V. Процедуры, направленные на достижение целей в области охраны труда

18. С целью организации процедуры подготовки работников по охране труда, исходя из специфики деятельности Организации устанавливаются (определяются):

а) требования к необходимой профессиональной компетентности по охране труда работников, ее проверке, поддержанию и развитию;

б) перечень профессий (должностей) работников, проходящих подготовку по охране труда в организации;

в) работники, ответственные за проведение инструктажа по охране труда на рабочем месте;

г) вопросы, включаемые в программу инструктажа по охране труда;

д) состав комиссии работодателя по проверке знаний требований охраны труда;

е) регламент работы комиссии работодателя по проверке знаний требований охраны труда;

ж) порядок организации и проведения стажировки на рабочем месте и подготовки по охране труда.

19. В ходе подготовки работников по охране труда учитывается характер и содержание выполняемых ими работ, имеющейся у них квалификации и компетентности, необходимых для безопасного выполнения своих должностных обязанностей:

формы работы в зависимости от категории персонала;

планирование обучения работников Организации охране труда;

20. С целью организации и проведения оценки условий труда устанавливаются:

а) порядок создания и функционирования комиссии по проведению специальной оценки условий труда, а также права, обязанности и ответственность ее членов определяются приказом по Организации;

б) порядок осуществления отбора и заключения гражданско-правового договора с

организацией, проводящей специальную оценку условий труда, учитывающий необходимость привлечения к данной работе наиболее компетентной в отношении вида деятельности работодателя;

- в) порядок урегулирования споров по вопросам специальной оценки условий труда;
- г) порядок использования результатов специальной оценки условий труда.

21. С целью организации процедуры управления профессиональными рисками в организации исходя из специфики своей деятельности устанавливается порядок реализации следующих мероприятий по управлению профессиональными рисками:

- а) выявление опасностей;
- б) оценка уровней профессиональных рисков;
- в) снижение уровней профессиональных рисков.

22. Идентификация опасностей, представляющих угрозу жизни и здоровью работников, и составление их перечня осуществляется с привлечением специалиста охраны труда, комиссии по охране труда.

23. Перечень опасностей, представляющих угрозу жизни и здоровью работников, исходя из специфики деятельности:

- а) механические опасности:

опасность падения из-за потери равновесия, в том числе при спотыкании или подскользывании, при передвижении по скользким поверхностям или мокрым полам;

опасность падения из-за внезапного появления на пути следования большого перепада высот;

опасность быть уколотым в результате воздействия колющих частей канцелярских принадлежностей;

опасность запутаться в растянутых по полу проводах;

опасность воздействия жидкости из системы отопления под давлением при выбросе (прорыве);

опасность раздавливания, в том числе из-за наезда транспортного средства,

опасность пореза частей тела, в том числе кромкой листа бумаги, канцелярским ножом, ножницами;

опасность травмирования снегом и (или) льдом, упавшими с крыш зданий;

- б) электрические опасности:

опасность поражения током вследствие прямого контакта с токоведущими частями оборудования, находящихся под напряжением;

- в) термические опасности:

опасность ожога при контакте незащищенных частей тела с поверхностью предметов, имеющих высокую температуру;

опасность ожога от воздействия открытого пламени;

- г) опасности, связанные с воздействием микроклимата:

опасность воздействия пониженных температур воздуха;

опасность воздействия повышенных температур воздуха;

опасность воздействия скорости движения воздуха;

- д) опасности, связанные с воздействием пыли на органы дыхания, зрения;

- е) опасности, связанные с воздействием биологического фактора:

опасность из-за воздействия микроорганизмов-продуцентов, препаратов, содержащих живые клетки и споры микроорганизмов;

опасность из-за контакта с патогенными микроорганизмами;

- ж) опасности, связанные с воздействием тяжести и напряженности трудового процесса:

опасность, связанная с перемещением груза вручную;

опасность, связанная с наклонами корпуса;

опасность вредных для здоровья поз, связанных с чрезмерным напряжением тела;

опасность психических нагрузок, стрессов;

опасность перенапряжения зрительного анализатора;

- з) опасности, связанные с воздействием световой среды:

опасность недостаточной освещенности в рабочей зоне;

опасность повышенной яркости света;

опасность пониженной контрастности;

и) опасности, связанные с воздействием неионизирующих излучений:

опасность, связанная с воздействием электромагнитного поля;

к) опасности, связанные с воздействием животных:

опасность укуса;

л) опасности, связанные с воздействием насекомых:

опасность укуса;

м) опасности пожара:

опасность от вдыхания дыма, паров вредных газов при пожаре;

опасность воспламенения;

опасность воздействия открытого пламени;

опасность воздействия повышенной температуры окружающей среды;

опасность воздействия пониженной концентрации кислорода в воздухе;

опасность воздействия огнетушащих веществ;

опасность воздействия осколков частей разрушившихся строений;

н) опасности транспорта:

опасность наезда на человека;

опасность травмирования в результате дорожно-транспортного происшествия;

о) опасности насилия:

опасность насилия от враждебно настроенных работников;

опасность насилия от третьих лиц;

п) опасности взрыва:

опасность возникновения взрыва, происшедшего вследствие пожара;

опасность воздействия ударной волны;

опасность воздействия высокого давления при взрыве;

опасность ожога при взрыве;

24. При рассмотрении вышеперечисленных опасностей в Организации учитывается порядок проведения анализа, оценки и упорядочивания всех выявленных опасностей исходя из приоритета необходимости исключения или снижения уровня создаваемого ими профессионального риска и с учетом не только штатных условий своей деятельности, но и случаев отклонений в работе, в том числе связанных с возможными авариями.

25. Методы оценки уровня профессиональных рисков определяются с учетом характера деятельности и сложности выполняемых операций.

26. При описании процедуры управления профессиональными рисками учитывается следующее:

а) управление профессиональными рисками осуществляется с учетом текущей, прошлой и будущей деятельности работника;

б) тяжесть возможного ущерба растет пропорционально увеличению числа людей, подвергающихся опасности;

в) все оцененные профессиональные риски подлежат управлению;

г) процедуры выявления опасностей и оценки уровня профессиональных рисков должны постоянно совершенствоваться и поддерживаться в рабочем состоянии с целью обеспечения эффективной реализации мер по их снижению;

д) эффективность разработанных мер по управлению профессиональными рисками должна постоянно оцениваться. Порядок проведения оценки профессиональных рисков регламентирован в утвержденном работодателем локальном нормативном акте—Положении о системе управления профессиональными рисками.

27. К мерам по исключению или снижению уровней профессиональных рисков относятся:

а) исключение опасной работы (процедуры);

б) замена опасной работы (процедуры) менее опасной;

в) реализация инженерных (технических) методов ограничения риска воздействия опасностей на работников;

г) реализация административных методов ограничения времени воздействия опасностей на работников;

д) использование средств индивидуальной защиты;

28. При проведении наблюдения за состоянием здоровья работников устанавливается:

а) порядок осуществления как обязательных (в силу положений нормативных правовых актов), так и на добровольной основе (в т. ч. по предложениям работников, уполномоченных ими представительных органов, комиссии по охране труда медицинских осмотров, психиатрических освидетельствований и т.п.;

б) перечень профессий (должностей) работников, которые подлежат медицинским осмотрам.

29. Информирование работников осуществляется в форме:

а) включения соответствующих положений в трудовой договор работника;

б) ознакомления работника с результатами специальной оценки условий труда;

в) размещения соответствующей информации в общедоступных местах.

30. Процедуры обеспечения оптимальных режимов труда и отдыха работников в Организации обеспечиваются мероприятиями по предотвращению травмирования работников, их заболеваемости и воздействия психофизиологических факторов.

31. К мероприятиям по обеспечению оптимальных режимов труда и отдыха работников относятся:

а) обеспечение рационального использования рабочего времени;

б) обеспечение перерывов для отдыха и приема пищи работников, включая перерывы для создания благоприятных микроклиматических условий;

в) поддержание высокого уровня работоспособности и профилактика утомляемости работников.

32. При организации процедуры обеспечения работников средствами индивидуальной защиты, смывающими и обезвреживающими средствами устанавливается:

а) потребность в обеспечении работников средствами индивидуальной защиты, смывающими и обезвреживающими средствами;

б) разрабатывается порядок обеспечения работников средствами индивидуальной защиты, смывающими и обезвреживающими средствами, включая организацию учета, хранения, дезактивации средств индивидуальной защиты;

VI. Контроль функционирования СУОТ и мониторинг реализации процедур

33. С целью организации контроля функционирования СУОТ и мониторинга реализации процедур устанавливается порядок реализации мероприятий, обеспечивающих:

а) оценку соответствия состояния условий и охраны труда требованиям охраны труда;

б) получение информации для определения результативности и эффективности процедур;

в) получение данных, составляющих основу для принятия решений по совершенствованию СУОТ.

34. В организации определяются основные виды контроля функционирования СУОТ и мониторинга реализации процедур:

а) контроль состояния рабочего места, применяемого оборудования, контроль выполнения работ работником в рамках осуществляемых производственных процессов, выявление опасностей и определения уровня профессиональных рисков; реализация иных мероприятий по охране труда, осуществляемых постоянно, контроль показателей реализации процедур;

б) контроль выполнения процессов, имеющих периодический характер выполнения: (специальная оценка условий труда работников, обучение по охране труда, проведение медицинских осмотров, а также, при необходимости, психиатрических освидетельствований);

в) учет и анализ несчастных случаев, профессиональных заболеваний, а также изменений государственных нормативных требований охраны труда,

г) регулярный контроль эффективности функционирования как отдельных элементов СУОТ, так и СУОТ в целом, в том числе с использованием средств аудио-, видео-, фотонаблюдения.

35. При проведении контроля функционирования СУОТ и анализа реализации процедур и исполнения мероприятий по охране труда, необходимо оценивать следующие показатели:

а) достижение поставленных целей в области охраны труда;

б) эффективность действий, намеченных руководителем Организации на всех уровнях управления по результатам предыдущего анализа эффективности функционирования СУОТ;

в) необходимость изменения критериев оценки эффективности функционирования СУОТ;
г) полноту идентификации опасностей и управления профессиональными рисками в рамках СУОТ в целях выработки корректирующих мер.

36. Результаты контроля функционирования СУОТ и мониторинга реализации процедур оформляются в форме акта.

VII. Заключительные положения

37. Положение о СУОТ устанавливает общие требования к организации работы по охране труда на основе нормативно-правовых документов, принципов и методов управления, направленных на совершенствование деятельности по охране труда.

38. Оценку соответствия системы управления охраной труда проводят на основе ГОСТ 12.0.230.2-2015 «Межгосударственный стандарт. Система стандартов безопасности труда. Системы управления охраной труда. Оценка соответствия. Требования», который устанавливает основные требования и систематизирует процедуры принятия решений по оценке соответствия систем управления охраной труда требованиям ГОСТ 12.0.230-2009.

39. При разработке данного Положения использованы документы:

приказ Минтруда от 29.10.2021 № 776н «Об утверждении Примерного положения о системе управления охраной труда».

Национальный стандарт ГОСТ Р 12.0.007-2009 «Система стандартов безопасности труда. Система управления охраной труда в организации. Общие требования по разработке, применению, оценке и совершенствованию».

Межгосударственный стандарт ГОСТ Р 12.0.230-2007 «Система стандартов безопасности труда. Системы управления охраной труда. Общие требования».

Межгосударственный стандарт ГОСТ 12.0.230.1-2015 «Межгосударственный стандарт. Система стандартов безопасности труда. Системы управления охраной труда. Руководство по применению ГОСТ 12.0.230-2007».

Межгосударственный стандарт ГОСТ 12.0.230.2-2015 «Система стандартов безопасности труда. Системы управления охраной труда. Оценка соответствия. Требования».